

《商务汉语综合（2）》课程教学大纲

课程基本信息 (Course Information)					
课程代码 (Course Code)	CI374	*学时 (Credit Hours)	64	*学分 (Credits)	4
*课程名称 (Course Name)	(中文) 商务汉语综合 (2) (英文) Business Chinese (2)				
课程性质 (Course Type)	必修				
授课对象 (Audience)	汉语言专业外国留学生				
授课语言 (Language of Instruction)	汉语				
*开课院系 (School)	人文学院				
先修课程 (Prerequisite)	商务汉语综合 (1)				
授课教师 (Instructor)	段沫、王骏	课程网址 (Course Webpage)			
*课程简介 (Description)	<p>本课程是为汉语言专业（商务汉语方向）的本科留学生开设的一门专业基础必修课程。课程属于特定用途汉语课程，旨在培养学习者运用汉语进行商务交际和研究的能力。材料内容涉及微观经济领域市场营销、企业管理的常见话题，比如广告宣传、品牌战略、市场细分、电子商务等等。</p> <p>能力的训练和实践是课程教学的重心，围绕商业信息理解和表达的种种常用技巧，从产品宣传的策略，到介绍商业活动的技巧，从描述商业现象到介绍商业项目。每课教学和学习包括四个方面的学习目标，以能力点为重点目标，兼顾语言知识（构词语素）、专业知识，以及与商业现实、经济国情等有关的背景知识。</p> <p>练习形式丰富，字词练习从语言形式到用法，课文练习从长句、难句的理解到全篇的理解和能力点的关注，然后再从能力学习进入能力理解和实践。整个教学过程围绕语言综合能力要点从易到难逐级展开。有基础的语言形式操练，也有语言理解和表达的应用练习，有个人练习、双人活动，也有团队形式进行的任务。</p> <p>经过本课程的学习和大量的练习，培养学生使用汉语进行相关商务活动的的能力，以及积极主动的学习风格。</p>				

<p>*课程简介 (Description)</p>	<p>This course is a compulsory basic course for foreign undergraduate students of Chinese language (Business Chinese). It is a specific Chinese course, aiming at cultivating learners' ability to use Chinese in business communication and research. The contents of teaching materials involve the common topics of marketing and enterprise management in the microeconomic field, such as advertising, brand strategy, market segmentation, electronic commerce and so on.</p> <p>Ability training and practice are the focus of course teaching, the common skills of understanding and expressing business information, from the strategy of product publicity to the skills of introducing business activities, from describing business phenomena to introducing business projects. The teaching and learning of each course includes four aspects of learning goals, focusing on the point of ability, and taking into account the knowledge of language (word formation morpheme), professional knowledge, and the background knowledge related to business reality and economic conditions.</p> <p>Practice form is rich, word practice from language form to usage, text practice from long sentence, difficult sentence understanding to full understanding and ability point attention, and then from ability learning to enter ability understanding and practice. The whole teaching process focuses on the key points of language comprehensive ability from easy to difficult. There are basic exercises in language form, exercises in language comprehension and expression, personal practice, double activities and team work.</p> <p>Through this course of study and lots of practice, we can cultivate students' ability to use Chinese to carry out related business activities and active learning style.</p>
<p>课程教学大纲 (course syllabus)</p>	
<p>*学习目标(Learning Outcomes)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 运用汉语进行商务活动的的能力 (A5.4) 2. 清晰思考和用汉语准确表达的能力 (B1) 3. 至少一种外语的应用能力 (B6) 4. 良好的口头表达能力 (B9) 5. 跨文化交流沟通能力 (B12) 6. 具有较强的适应能力和应变能力 (C7)

学内容、进度安排及要求
(Class Schedule
& Requirements)

教学内容	学时	教学方式	作业及要求	基本要求	考查方式
会讲故事的广告	8	讲授/讨论/操练	在广告中宣传介绍产品	准备发言稿代表企业向消费者介绍产品	书面
广告与文化	8	讲授/讨论/操练	产品宣传的主要内容	写一份产品宣传材料,向组委会介绍公司的饮料	书面
特步的成长历程	8	讲授/讨论/操练	介绍商业活动	写演讲稿用两个打造品牌的案例,说明打造品牌过程中某个因素的重要性	书面
淘宝商城更名	8	讲授/讨论/操练	介绍商业活动	分析某个品牌更名成功或失败的原因	书面
期中考试	2				笔试
市场细分的案例	6	讲授/讨论/操练	描述商业现象	举例描述新的经济或商业现象,并指出其中的细分市场	书面
红海与蓝海	8	讲授/讨论/操练	描述商业现象	描述某个细分市场从蓝海变成红海的现象	书面
制造商的模式转型	8	讲授/讨论/操练	简述某个商业项目或商业计划	向一位风险投资人说明一个手机APP的商业模式。	书面
融资项目案例	8	讲授/讨论/操练	简述某个商业项目或商业计划	在某个融资网站发布商业项目简介。	书面

<p>*考核方式 (Grading)</p>	<p>平时（包括出勤、平日测验、能力应用作业和团队作业）30% 期中考试 30% 期末考试 40%</p>
<p>*教材或参考资料 (Textbooks & Other Materials)</p> <p>其它 (More)</p> <p>备注 (Notes)</p>	<p>《商务汉语综合教程》（下册）， 段沫主编，待出版</p>

备注说明：

1. 带*内容为必填项。
2. 课程简介字数为300-500字；课程大纲以表述清楚教学安排为宜，字数不限。