

## 《汉语写作（B类）（4）》课程教学大纲

课程基本信息 (Course Information)					
课程代码 (Course Code)	CI306	*学时 (Credit Hours)	32	*学分 (Credits)	2
*课程名称 (Course Name)	(中文) 汉语写作 (B类) (4) (英文) Chinese Writing (B) (4)				
课程性质 (Course Type)	必修				
授课对象 (Audience)	汉语言专业外国留学生				
授课语言 (Language of Instruction)	汉语				
*开课院系 (School)	人文学院				
先修课程 (Prerequisite)	《汉语写作 (B类) (3)》				
授课教师 (Instructor)	陆岩军	课程网址 (Course Webpage)			
*课程简介 (Description)	<p>《汉语写作》(B类)(4) 是为母语为非汉语的汉语言专业的学生开设的一门必修课。本课程通过对 8 个单元写作范文的阅读、讲解, 介绍有关文体的特点和相关的汉语写作知识, 使学生在三年级上学期《汉语写作》课程的学习基础上, 进一步了解、掌握有关文体的特点, 并且通过写作练习, 能够运用多种表达方式和一些常用的修辞手法, 写出主题明确、层次清楚、用词准确、语句通顺、标点符号正确的文章, 掌握修改文章的要领。</p>				
*课程简介 (Description)	<p>Chinese Writing (B) (4) is a required course for foreign undergraduate students majoring in Chinese language. This course through the 8 units sample writing introduce the characteristics of the style of Chinese writing and related knowledge, so that students in the learning of Chinese Writing course in the third grade can further understand and master the characteristics of the style, and through the practice of writing, can use many kinds of ways of expression and some commonly used rhetoric, can write basic right articles with clear theme, clear and accurate words, sentence punctuation.</p>				

课程教学大纲 (course syllabus)						
*学习目标(Learning Outcomes)	1. 良好的书面与口头表达能力 (B9) 2. 清晰思考和用汉语准确表达的能力 (B1) 3. 批判性思考和创造性工作的能力 (B3) 4. 发现、分析和解决问题的能力 (B2) 5. 跨文化交流沟通能力 (B12) 6. 具有较强的适应能力和应变能力 (C7)					
	教学内容	学时	教学方式	作业及要求	基本要求	考查方式
	第九单元	4	讲授/讨论/操练	1. 小作文 2. HSK五级写作真题练习	表达清晰 书写认真 减少错误	口头回答与 书面写作
	第十单元	4	讲授/讨论/操练	1. 小作文 2. HSK五级写作真题练习	表达清晰 书写认真 减少错误	口头回答与 书面写作
	第十一	4	讲授/讨论/操练	1. 大作文 2. HSK六级写作真题练习	表达清晰 书写认真 减少错误	口头回答与 书面写作
	第十二单元	4	讲授/讨论/操练	1. 小作文 2. HSK六级写作真题练习	表达清晰 书写认真 减少错误	口头回答与 书面写作
	第十三单元	4	讲授/讨论/操练	1. 复习	注意语法错误	口头回答与 书面写作
	第十四单元	4	讲授/讨论/操练	1. 小作文 2. HSK六级写作真题练习	表达清晰 书写认真 减少错误	口头回答与 书面写作
	第十五单元	4	讲授/讨论/操练	1. 大作文 2. HSK六级写作真题练习	表达清晰 书写认真 减少错误	口头回答与 书面写作
	第十六单元	4	讲授/讨论/操练	1. HSK六级写作真题练习、 2. 综合复习	表达清晰 书写认真 减少错误	口头回答与 书面写作
*教学内容、进度安排及要求 (Class Schedule & Requirements)	平时 (包括出勤、学习态度及平时作业的完成情况) 40% 期中考试 30% 期末考试 30%					
*考核方式 (Grading)						
*教材或参考资料 (Textbooks & Other Materials)	《留学生汉语写作 (高级)》，自编讲义。					
其它 (More)						
备注 (Notes)						

备注说明:

1. 带\*内容为必填项。
2. 课程简介字数为300-500字; 课程大纲以表述清楚教学安排为宜, 字数不限。